



وثيقة طلب تقديم العروض (RFP)

تأجير موقع / كوفي شوب مستشفى الملك سعود بعنيزة	عنوان المزايدة :
تجمع القصيم الصحي	الإدارة الطالبة :
QHC-2026-001	رقم المزايدة :
16/9/2026	التاريخ :

جدول المحتويات

Error! Bookmark not defined..... الجزء الأول: معلومات للمتنافسين

Error! Bookmark not defined..... 1. مقدمة

Error! Bookmark not defined..... 2. تعليمات للمتنافسين

Error! Bookmark not defined.....	اختصارات	2.1
Error! Bookmark not defined.....	تعليمات تقديم العروض	2.2
3.....	الجدول الزمني	2.3
Error! Bookmark not defined.....	معلومات التواصل	2.4
Error! Bookmark not defined.....	ارسال العرض	2.5
Error! Bookmark not defined.....	الترسية والعقد	3.
Error! Bookmark not defined.....	المفاوضات	3.1
Error! Bookmark not defined.....	العقد	3.2
Error! Bookmark not defined.....	التقييم	3.3
Error! Bookmark not defined.....	الضمان البنكي	3.4
Error! Bookmark not defined.....	الوثائق القانونية	3.5
Error! Bookmark not defined.....	الجزء الثاني: عرض المورد	
Error! Bookmark not defined.....	1. مقدمة	
Error! Bookmark not defined.....	2. تقديم العروض	
Error! Bookmark not defined.....	3. تنسيق عرض المنافس	
6.....	الجزء الثالث: نطاق العمل	
Error! Bookmark not defined.....	الجزء الرابع : متطلبات المحتوى المحلي	
Error! Bookmark not defined.....	الجزء الخامس : الملحقات	



الجزء الأول: معلومات للمتنافسين

مقدمة

لمحة عن شركة الصحة القابضة

تعد 'الصحة القابضة' مؤسسة وطنية تم تأسيسها من قبل الدولة بهدف تقديم رعاية صحية شاملة ومتكاملة للمستفيدين

تأسست الشركة في 3 ذو القعدة 1443، وذلك تنفيذاً لقرار مجلس الوزراء رقم (469) بتاريخ 1443/08/19 هـ القاضي بتأسيس شركة الصحة القابضة، أتي القرار تجسيداً للدعم والاهتمام الكبيرين لتطوير خدمات الرعاية الصحية المقدمة للمستفيدين، وتسخير كل الإمكانيات لتعزيز جودة وكفاءة تلك الخدمات سعياً لتحقيق المستهدفات الطموحة لرؤية المملكة 2030

تقوم شركة الصحة القابضة على تقديم الخدمات الصحية لأكثر من 20 مليون نسمة في المملكة العربية السعودية، ومن هذا المنطلق تقود الشركة تحولاً استثنائياً يعد الأضخم على مستوى المنطقة لتطوير منظومة الرعاية الصحية من خلال تحويل التجمعات الصحية إلى منظمات رعاية مسؤولة، وذلك بهدف تعزيز صحة ورفاهية وجودة حياة الجميع.

تعليمات للمتنافسين

اختصارات

الاختصار	الوصف
طلب عروض	طلب عروض فنية ومالية من المنافسين
الصحة القابضة	شركة الصحة القابضة والتجمعات الصحية التابعة لها

تعليمات تقديم العروض

- يجب على مقدم العرض التأكد من أن مستندات عروضه تشمل كلا من العرض الفني، العرض المالي.
- نموذج التقديم:** يجب تعريف التعليمات التفصيلية للتقديم في الجزء الثاني من هذه الوثيقة. عدم الاستجابة لهذه التعليمات قد يؤدي الى استبعاد العرض بالكامل
- آخر موعد لاستلام العروض:** يجب أن يتم استلام العروض قبل تاريخ ووقت المنافسة المذكور في وثيقة طلب تقديم العروض ولن يتم النظر في العروض الواردة بعد التاريخ والوقت المحدد في وثيقة طلب تقديم العروض ولن يتم قبولها .
- سحب العروض أو تعديلها:** يجوز لمقدم العرض سحب عرضه أو استبداله أو تعديله حتى تاريخ آخر موعد لاستلام العروض بشرط أن يتم ذلك كتابة. يجب اجراء أي تعديل أو استبدال للعرض بنفس التنسيق كما هو محدد في الجزء الثاني من هذه الوثيقة.
- استفسارات:** يجب على مقدم العرض في حال كان يرغب بطلب أي استفسارات أن يرسلها عن طريق البريد الالكتروني أو من خلال النظام كما يجب تقديم هذه الطلبات في الوقت المحدد وقبل تاريخ آخر موعد لاستلام الاستفسارات من أجل السماح بدراسة الاستفسارات.



- vi. **صلاحية العرض:** يجب أن يكون العرض المقدم ساري المفعول لمدة 90 يوما على الأقل من تاريخ آخر موعد لاستلام العروض، ما لم ينص على خلاف ذلك .
- vii. **المسؤولية الواجبة على مقدم العرض:** يجب أن يقوم مقدمي العروض بقراءة التعليمات والنماذج والعقد والشروط والمواصفات الواردة في وثائق العطاء وعدم القيام بذلك يقع على عاتق مقدم العرض ومسؤوليته ولن يكون له الحق في تعديل أو سحب العرض بعد آخر موعد لاستلام العروض.
- viii. **لا يوجد التزام بالتعاقد:** إن مسألة طلب تقديم العروض هذه سواء كانت عامة أم لا، لا تلزم شركة الصحة القابضة بترسية التعاقد نتيجة لذلك و لن تدفع شركة الصحة القابضة أي تكاليف تكبدها مقدم العرض في اعداد أو تقديم عرضه وتصنف جميع عروض المتنافسين رد على طلب العرض المقدم من شركة الصحة القابضة وليس بمثابة قبول لعرض مقدم من شركة الصحة القابضة.
- ix. **الغاء طلب تقديم العروض :** يحق لشركة الصحة القابضة الغاء طلب تقديم العروض في أي مرحلة من مراحل الشراء .
- x. **السرية :** سيتم الحفاظ على سرية جميع العروض وأي اتصالات (تتم بموجب "الاستفسارات") مع مقدمي العروض ستكون في سرية تامة من قبل شركة الصحة القابضة قبل الترسية أو اثنائها أو بعدها .
- xi. **تعود ملكية وثائق طلب تقديم العروض لشركة الصحة القابضة:** لا يجوز نشر أي جزء منها أو أي معلومات واردة أو استخدامها أو نسخها دون موافقة خطية مسبقة من شركة الصحة القابضة.
- xii. **الاعتماد الجزئي:** يحق لشركة الصحة القابضة اعتماد جزء من المنافسة حسب ما تراه مناسباً .
- xiii. **تضارب المصالح:** يجب على مقدم العرض التأكد من أن موظفيه، أو مستشاريه، أو وكلائه، أو المقاولين من الباطن لا يضعون أنفسهم في وضع قد يؤدي الى تضارب في المصالح بين شركة الصحة القابضة ومقدم العرض أثناء عملية الشراء . يعني تعارض المصالح وجود مصلحة (سواء كانت شخصية أو مالية أو غير ذلك) .
- xiv. **تفسيرات العروض :** للمساعدة في فحص العروض وتقييمها قد تطلب شركة الصحة القابضة التوضيح وفقاً لتقديرها كما يجب أن يكون طلب التوضيح والرد مكتوباً ولن يتم طلب أو تقديم أو قبول أي تغيير في مضمون أو سعر العرض .
- xv. **الأخطاء في العرض :** ستقوم شركة الصحة القابضة بفحص للعروض المقدمة وسيتم طلب تصحيح الأخطاء الحسابية الواردة في العرض المالي لمقدم العرض والتي تؤثر على السعر الإجمالي مثل (خطأ في حساب الإجمالي، خطأ في حساب الضريبة ...) ، حيث يجب على مقدم العرض تقديم العرض (موقعاً ومختوماً) خلال الفترة الزمنية المطلوبة . عدم الالتزام يؤدي إلى رفض العرض .
- xvi. **معلومات للتقييم:** سيتم اجراء تقييم العرض بناءا على المعلومات المقدمة في الوثائق المستلمة استجابة لمتطلبات طلب تقديم العروض بما في ذلك الاستفسارات المحتملة التي تطلبها شركة الصحة القابضة بالإضافة الى ذلك قد يطلب من مقدم العرض تقديم دليل على مؤهلاته الفنية وسلامته المالية. تحتفظ شركة الصحة القابضة بالحق في التحقق بشكل مستقل من هذه المعلومات
- xvii. **يستثنى من تقديم العروض** الاستثمارات مثل التجارب السريرية والبحث والتطوير واستثمار البيانات الصحية من إجراءات المنافسة العامة.

معلومات التواصل

الاسم	خالد عبدالله الحربي
البريد الإلكتروني	khabalharbi@moh.gov.sa
رقم الهاتف	0555946061

إرسال العرض

1. يجب إرسال العروض كما هو مطلوب بموجب طلب تقديم العروض هذا , ملفات (pdf) منفصله ومعلم عليها ب (عرض فني , عرض مالي) اسم مقدم العرض , عنوان الطرح ورقم الطرح عدم الالتزام بهذه التعليمات سيؤدي الى عدم أهلية مقدم العرض.
2. جميع العروض يتم تقديمها عبر البريد الالكتروني او من خلال النظام المعتمد لذلك.

الترسية والعقد

المفاوضات

يجب على مقدم العرض أن يكون مستعداً لتوقيع العقد وأداء العمل / الخدمات كما هو موضح في عرضه. في حال الرفض أو التحفظ على توقيع العقد الممنوح من شركة الصحة القابضة سوف يعتبر ذلك سبباً لاستبعاد مقدم العرض من أي طلبات لتقديم العروض مستقبلاً , كما تحتفظ شركة الصحة القابضة بالحق في اجراء المفاوضات الفنية والمالية حتى يتم التوصل إلى اتفاق نهائي .

العقد

سيتم ابرام العقد وفق مانصت عليه كراسة الطرح ليتم ابرامه بين المستثمر والتجمع الصحي

التقييم

ستقوم شركة الصحة القابضة بإجراء تقييم للعروض. سيتم تقييم العروض بناءً على الردود المذكورة في طلب تقديم العروض حسب معايير التقييم الفني المذكورة في وثيقة طلب العروض , وإمكانية تخصيص معايير التقييم بحسب طبيعة كل فرصة.

الضمان البنكي

يتعين على المتقدمين تقديم ضمان بنكي ابتدائي بقيمة لا تقل عن (5%) من إجمالي قيمة العقد، كما يتعين على مقدم العرض الفائز تقديم ضمان بنكي نهائي (حسن أداء) بقيمة لا تقل عن (10%) من إجمالي قيمة العقد، على أن تكون جميع الضمانات الصادرة سارية المفعول ، وغير مشروطة، وغير قابلة للإلغاء

وسيتم الافراج عن الضمان النهائي للمستثمر بعد انتهاء مدة العقد واستلام الموقع بحالته المتفق عليها، ويستثنى من ذلك الجهات الحكومية، والجهات غير الربحية، والجمعيات الخيرية.

مدة سريان العطاء

يلتزم مقدم العرض بأن يظل عرضه سارياً وناظراً لمدة (90) تسعين يوماً تبدأ من التاريخ المحدد لفتح المضاريف، ولا يجوز له سحب أو تعديل عرضه خلال هذه المدة.

الوثائق القانونية

يتعين على مقدمي العروض تقديم شهاداتهم التجارية والوثائق الخاصة بهم كجزء من العرض المالي .

الجزء الثاني: عرض المورد

1. مقدمة

2. يتم تقديم العروض (عرض فني منفصل , عرض مالي منفصل) على النحو التالي :
3. يتم اعداد العروض وفقاً للتعليمات والمواصفات والشروط والأحكام المنصوص عليها في هذه الوثيقة و عدم الالتزام بالتعليمات والمواصفات والشروط والأحكام سيؤدي الى استبعاد العرض المقدم .
4. يتحمل مقدم العرض جميع تكاليف إعداد العرض بما في ذلك السفر والتأشيرات وضمان الأداء .
5. يجب على مقدم العرض تقديم عرضه الفني والمالي بصيغة (PDF) منفصلة ومختومة.



تقديم العروض

1. يجب تقديم نسخ الكترونية موقعه ومختومة لكل من العرض الفني والعرض المالي وترسل على الأيميل (QHC-RDINV@MOH.GOV.SA)
2. سيؤدي عدم الامتثال لهذه التعليمات الى الاستبعاد الفوري (لمقدمي العروض المعنيين).

تنسيق عرض المنافس

العرض الفني

يجب أن يتضمن العرض الفني التالي:

يسمى الملف ب "العرض الفني " و "اسم المورد " و "رقم المنافسة " و " عنوان المنافسة " .

- صفحة غلاف (صفحة واحدة كحد أقصى)
- ملف تعريف عن مقدم العرض (صفحتان كحد أقصى) يجب أن يشتمل ملف التعريف على ما يلي:
- اسم وتفاصيل الشخص المخول بالتواصل بشأن المناقصة
- الاسم القانوني الكامل للشركة
- عنوان المكتب المسجل , الهاتف , رقم الجوال , البريد الالكتروني , وإذا أمكن الموقع الالكتروني
- إذا كانت الشركة مسجلة محليا ولديها مكتب في المملكة العربية السعودية . يرجى تقديم التفاصيل الكاملة
- الملخص التنفيذي (3 صفحات كحد أقصى) : تقديم ملخصا واضحا وموجزا للعرض , مع ابراز مميزاته الأخرى ومدى فهم مقدم العرض للمشروع .
- جدول المحتويات
- منهجية المشروع المقترحة وتنفيذها (كحد أقصى 15 صفحة) :
- يجب على مقدم العرض الفهم الصحيح لمتطلبات نطاق العمل على النحو المفصل في الجزء الرابع من طلب تقديم العروض
- يجب على مقدم العرض تحديد طريقة العمل بوضوح شديد لتلبية متطلبات نطاق الخدمات . يجب أن يكون التركيز على الكيفية التي يعتزم بها تحقيق مخرجات المشروع
- ضمان الجودة الشاملة والمتابعة وتقييم خطة العمل (6 صفحات كحد أقصى)
- على مقدم العرض تقديم وصف لكيفية تطبيق ضمان الجودة الشاملة لمختلف المدخلات والمخرجات والعمليات المتعلقة بالمشروع
- خطة التنفيذ (10 صفحات كحد أقصى) :
- يجب على مقدم العرض تقديم خطة تفصيلية لتنفيذ الخدمات ضمن إطار المشروع .
- يجب أن تحدد الخطة المعالم الرئيسية التي ستحقق خطة التنفيذ.
- يجب استخدام تاريخ بدء الخدمة كنقطة مرجعية.
- الهيكل التنظيمي للمشروع (صفحتان كحد أقصى)
- (يجب على مقدم العرض تقديم توفير الهيكل التنظيمي للمشروع الذي يوضح مسؤوليات وأدوار مقدم العرض) .
- خبرة مقدم العرض / يجب على مقدم العرض تقديم تفاصيل المشاريع التي أكمل تنفيذها في الخمس سنوات الماضية.
- الملحقات / يمكن لمقدمي العروض إضافة أي معلومات إضافية لدعم العرض
- الوثائق القانونية / نسخة من المستندات والوثائق (الشهادات) الحكومية صالحة السريان
- متطلبات المحتوى المحلي / يجب اتباع متطلبات المحتوى المحلي كما هي مذكورة في الجزء الرابع – المحتوى المحلي

العرض المالي

يجب أن يشمل العرض المالي على :

يسمى الملف ب "العرض المالي" و "اسم المورد " و "رقم المنافسة " و " عنوان المنافسة "

- على مقدم العرض ملء جدول الكميات المرفق بطلب تقديم العروض .
- يتعين على مقدمي العرض :
- تسليم الأسعار باستخدام نقطتين عشريتين كحد أقصى.
- تسليم الأسعار بالريال السعودي للمورد المحلي أو الدولار الأمريكي للمورد الأجنبي.
- تسليم الأسعار شاملة جميع الضرائب بما فيها ضريبة الاستقطاع.



- ختم وتوقيع كل صفحة.
- لا يجوز لمقدمي العروض تعديل أي محتوى أو الصيغة المستخدمة في المستندات التي تقدمها لشركة الصحة القابضة
- يجب على مقدمي العروض ملاحظة أن جميع الأسعار وأسعار الوحدة يجب أن تستند إلى الأوصاف المقابلة والشروط والأحكام ذات الصلة الواردة في وثيقة طلب تقديم العروض .
- يجب على مقدمي العروض التأكد من أن النموذج المقدم من شركة الصحة القابضة يشمل جميع عناصر التسعير .
- يلتزم المستثمر بالحصول على التراخيص والموافقات النظامية اللازمة والمحافظة على سريتها طوال مدة العقد
- إذا وجد مقدمي العروض أي عناصر تسعير مفقودة في نموذج العرض المالي , فيجب على مقدمي العروض إشعار شركة الصحة القابضة في أقرب وقت ممكن خلال فترة تقديم العروض.

4. محظورات الأنشطة الاستثمارية

- ممارسة أو الترويج لأي نشاط أو منتج قد يترتب عليه ضرر بالصحة العامة، بما في ذلك بيع أو توزيع منتجات ومشتقات التبغ .
- طرح أو تأجير أو تشغيل أي نشاط أو خدمة صحية تتعارض مع الخدمات المقدمة في المنشأة الصحية أو تؤثر سلباً على إيراداتها أو استدامتها التشغيلية. يستثنى من ذلك في حال عدم توفر الخدمة داخل المنشأة الصحية .
- منح المستثمر حق الحصرية للنشاط بما يترتب عليه تقييد المنافسة أو حصر تقديم الخدمة على مستوى جميع المنشآت الصحية التابعة للشركة أو التجمعات الصحية.
- استخدام أو عرض أي شعارات أو هويات بصرية أو مواد تعريفية داخل المنشآت الصحية إلا بعد الحصول على الموافقات اللازمة من الجهة المختصة، وبما يتوافق مع الهوية المؤسسية المعتمدة للشركة أو التجمع الصحي .
- ممارسة أي نشاط يتعارض مع الأنظمة واللوائح والاشتراطات التنظيمية المعتمدة أو الصادرة من الجهات المختصة .

الجزء الثالث: نطاق العمل للفرصة الإستثمارية

المقدمة

تأتي هذه الكراسة في إطار توجهات شركة الصحة القابضة نحو تعزيز الاستدامة المالية وتنويع مصادر الدخل غير التشغيلية وتمكين شراكات القطاع الخاص في المرافق الصحية، بما يتواءم مع مستهدفات رؤية المملكة 2030، ويأتي طرح هذا المشروع الاستثماري الحيوي في تجمع القصيم الصحي- مستشفى الملك سعود بعنيزة تعزيزاً لمبدأ رفع جودة الخدمة و كفاءة الإنفاق بالتجمع .

الأهداف

- تحقيق إيراد استثماري مستدام للتجمع مع تعزيز مبدأ كفاءة الإنفاق.
- تلبية الإحتياج للمشاريع الإستثمارية بمشاركة القطاع الخاص.
- تعزيز بيئة العمل للموظفين والمستفيدين.

مدة التعاقد

مدة التعاقد خمس (5) سنوات ميلادية (60 شهراً) تبدأ من تاريخ توقيع العقد، قابلة للتمديد لمرة واحدة بالاتفاق بين الطرفين ووفق الأنظمة المعمول بها وبما يخدم استمرارية الخدمة وتحقيق العائد الاستثماري المستهدف، ويمنح المستثمر فترة زمنية غير مدفوعة لا تتجاوز 5% من مدة العقد أو وفق ما تحدده الصحة القابضة كفترة للتجهيز، و إذا لم يكمل المستثمر إجراءات المشروع خلال هذه الفترة، فعليه - في هذه الحالة- سداد قيمة عطائه المالي عن هذه الفترة. وتقدر فترة التجهيز وفقاً لظروف المشروع وطبيعته.

مكان تنفيذ العمل

النشاط : كوفي شوب

الموقع : مستشفى الملك سعود بعنيزة.

المساحة: 46 م

ويحق للمستثمر إقتراح أي مكان آخر مناسب لممارسة النشاط بشرط موافقة المنشأة ولجنة الإستثمار بالتجمع



نطاق العمل التفصيلي

- يلتزم المستثمر بتشغيل الكوفي شوب وفق الشروط والمواصفات (المرفق 1).
- يلتزم المستثمر بالشروط وإستخراج التراخيص المطلوبة للتشغيل الخاصة بالجهات ذات العلاقة مثل وزارة البلديات والإسكان و الدفاع المدني و هيئة الزكاة والضريبة والجمارك و هيئة الغذاء والدواء وغيرها من الجهات ذات العلاقة.

معايير التقييم الفني للمتقدمين

يتم إضافة معايير التقييم من قبل الجهة المالكة للفرصة، بالمؤامة مع لجنة فحص العروض.

#	معايير التقييم الفنية	وصف معايير التقييم الفنية	الوزن الاعلى	الجهة التقييم
1	الخبرة في مشاريع مماثلة	قياس استقرار الجهة المتقدمة من خلال عدد سنوات ممارسة النشاط بشكل رسمي	20%	5 نقاط لكل سنة خبرة
2	التوسع التشغيلي	قياس الملاءة التشغيلية والنجاح التجاري من خلال عدد الفروع القائمة.	15%	5 نقاط لكل فرع
3	تنمية الكوادر الوطنية	مدى الاعتماد على الكوادر الوطنية وتعزيز نسب التوطين.	5%	5 نقاط لكل موظف سعودي ضمن الفريق التشغيلي.
4	منهجية التنفيذ	منهجية تفصيلية للتخطيط والتجهيز، واللوجستيات، والتنفيذ، والمتابعة.	35%	30-35 نقطة: واضحة، شاملة، ومصممة بما يتناسب مع المشروع 20-29 نقطة: مناسبة، ولكن بها بعض الفجوات. أقل من 20 نقطة: ضعيفة أو عامة.
5	نظام نقاط ولاء	مدى توفر أدوات تقنية لتعزيز ولاء العملاء وضمان استدامة التردد على المشروع.	10%	10 نقاط في حال توفر نظام ولاء مفعّل للعاملين والمراجعين
6	التركيز النوعي والتخصص	مدى تفرغ الجهة المتقدمة لنشاطها الأساسي وعدم تشتت الأعمال.	10%	01 نقاط إذا كان فقط يعمل بمجال تخصصه
7	جذب الاستثمارات من خارج المنطقة	مدى حداثة العلامة التجارية المقترحة ودخولها لأول مرة إلى منطقة القصيم	5%	5 نقاط في حال عدم وجود فرع سابق للعلامة التجارية في منطقة القصيم.
	إجمالي درجة التقييم الفني (نسبة الاجتياز: 70% فأعلى)		100%	
	درجة التقييم الفني		70%	

النموذج التعاقدى

- سيتم عمل نموذج تعاقدى بين شركة الصحة القابضة و التجمعات الصحية و المستثمر .

الجزء الخامس : الملحقات

الملحق 1 : خطاب تفويض صاحب الصلاحية للتوقيع (مصدقاً من الغرفة التجارية)

على مقدمي العطاء تقديم توكيل رسمي ومعتمد للشخص المخول بتقديم وتوقيع العقود او ما يخص الأوراق الرسمية للمنافسة مع شركة الصحة القابضة. على أن يتضمن التوكيل رقم هوية المخول بالتوقيع، وأن يكون مصدقاً من الغرفة التجارية.

الملحق 2 : الوثائق النظامية والقانونية:

يجب على مقدم العطاء تقديم المستندات النظامية والقانونية التالية كجزء من العرض المالى:

الوثائق الداعمة المطلوبة:

للمورد المحلى:

1. نسخة سارية المفعول من السجل التجاري.
2. نسخة سارية المفعول من شهادة اشتراك الغرفة التجارية.
3. نسخة من التسجيل في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.
4. نسخة سارية المفعول من شهادة السعودة.
5. نسخة سارية المفعول من شهادة الزكاة.
6. نسخة سارية المفعول من شهادة ضريبة القيمة المضافة.
7. خطاب رسمي من البنك موضح فيه المعلومات البنكية.
8. نسخة محدثة من العنوان الوطني.

للمورد الأجنبي المسجل في وزارة الاستثمار :

1. شهادة وزارة الاستثمار في حال تم تأسيس كيان مختلط او أجنبي في المملكة العربية السعودية.
2. نسخة سارية المفعول من السجل التجاري.
3. نسخة سارية المفعول من شهادة اشتراك الغرفة التجارية.
4. نسخة من التسجيل في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.
5. نسخة سارية المفعول من شهادة السعودة.
6. نسخة سارية المفعول من شهادة الزكاة.
7. نسخة سارية المفعول من شهادة ضريبة القيمة المضافة.
8. خطاب رسمي من البنك موضح فيه المعلومات البنكية.
9. نسخة محدثة من العنوان الوطني.

المورد الأجنبي:

1. نسخة من السجل التجاري او الرخصة التجارية.
2. خطاب رسمي من البنك موضح فيه المعلومات البنكية.
3. خطاب تفويض صاحب الصلاحية للتوقيع.
4. نسخة من عنوان المورد.

في حال وجود أي تعليقات يجوز لمقدم العرض رفعها كتابيا مع العرض الفنى.



المرفق (1)

- تشغيل النشاط 24 ساعة على مدار الأسبوع الا ما يتم إستثنائه من إدارة التجمع الصحي او المنشأة الصحية .
- قبول التعاملات النقدية والإلكترونية في عمليات البيع.
- على مقدم العرض قبل تقديم عرضة ان يقوم بعمل مسح شامل ومفصل للموقع ويلم الماماً تاماً بأوضاعه حتى لا يحق له لاحقاً الادعاء او الاحتجاج بأية جهالة بخصوص المواقع الاستثمارية.
- الالتزام بالإجراءات الاحترازية لمكافحة العدوى.
- عدم استعمال الفناء أو الأماكن القريبة من موقع الإستثمار للتخزين أو العرض.
- أن يكون العاملين بالموقع ذو أخلاق حسنة ولإدارة التجمع او المنشأة الصحية الحق في مطالبة المستثمر بتغيير أي عامل صدر منه أي تصرف أخلاقي أو مهني.
- يلتزم الطرف الثاني بتوحيد زي العاملين لديه مع وضع علامة مميزة للمؤسسة.
- يلتزم الطرف الثاني بمراعاة الشروط الموضوعه لدخول منسوبيه وعاملته حرم المستشفى وعدم السماح لمن لا يعمل بالدخول والمكوث داخل الفناء أو في الكوفي شوب ولا يحق لأي فرد من عمالة الطرف الثاني استخدام الموقع للسكن أو خلافه.
- يلتزم الطرف الثاني بصيانة المحتويات والمباني وأي أعطال تحدث خلال فترة التشغيل كما يتحمل كافة المخاطر وما يترتب عليها من آثار مادية أو معنوية.
- أن توضع مقابس كهربائية كافية و ذات جودة عالية حسب عدد الأجهزة المطلوبة و أن توزع بشكل صحيح حيث لا يسمح باستخدام التوصيلات الكهربائية قطعياً.
- يجب أن تكون الأجهزة المستخدمة في التبريد و التسخين ذات جودة عالية و أمان.
- من حق شركة الصحة القابضة النظر في تنويع الإستثمارات لشركات او مؤسسات لها نفس النشاط داخل المنشأة.
- يلتزم المتعهد بإصدار رخصة النشاط التجاري من منصة بلدي وتزويد شركة الصحة القابضة – تجمع القصيم الصحي بها قبل البدء في ممارسة النشاط بمدة لا تقل عن سبعة (7) أيام عمل .
- يجوز للمستثمر خلال فترة التفاوض وقبل اعتماد العقد وتوقيعه من صاحب الصلاحية بالتجمع، أن يتقدم إلى لجنة الاستثمار وتنمية الإيرادات بالتجمع بطلب مكتوب يتضمن تغيير موقع الاستثمار المحدد في كراسة الشروط والمواصفات، أو تعديل موقعه داخل المنشأة الصحية، أو إضافة مساحة إلى المساحة الاستثمارية المعتمدة، على أن يبين في طلبه مبررات التعديل وأثره على النشاط الاستثماري والمواصفات الفنية والتشغيلية ذات الصلة، ويخضع الطلب للدراسة والتقييم من قبل اللجنة المختصة، ولها وفقاً لما تراه محققاً للمصلحة العامة ومتوافقاً مع متطلبات المنشأة الصحية واحتياجاتها التشغيلية والفنية والتنظيمية قبول الطلب أو رفضه كلياً أو جزئياً، أو طلب تعديله أو استكمال متطلباته، دون أن يترتب على تقديم الطلب أو دراسته أي حق مكتسب للمستثمر، وفي حال موافقة صاحب الصلاحية بالتجمع على تغيير الموقع أو إضافة المساحة، تُعدل متطلبات الاستثمار والمواصفات الفنية والمالية ذات الصلة – إن لزم – وفقاً لما تعتمده لجنة الاستثمار بالتجمع، ويكون التعديل نافذاً بعد صدور الموافقة الرسمية من صاحب الصلاحية وقبل اعتماد العقد وتوقيعه، ولا يُعتمد بأي موافقة أو توجيه أو تفاهم شفهي أو مراسلات تصدر من غير صاحب الصلاحية، ولا يجوز للمستثمر مباشرة أي أعمال أو إشغال أو استغلال للموقع أو المساحة الإضافية قبل اعتماد التعديل وإبرام العقد أو الملحق اللازم وفقاً للإجراءات النظامية المعتمدة لدى الجهة، وتظل للجهة الصلاحية في تحديد الموقع النهائي والمساحة المعتمدة للاستثمار، بما في ذلك إعادة توزيع المساحات أو تغيير الموقع المقترح، متى اقتضت ذلك متطلبات التشغيل أو السلامة أو الجودة أو احتياجات المنشأة الصحية أو المصلحة العامة، على ألا يترتب على ذلك أي التزام تعاقدى على الجهة إلا في حدود ما يتم اعتماده رسمياً وإدراجه في العقد.

-النهاية -